

## Regulamin Rekrutacji Dzieci do Niepublicznego Przedszkola „Scandynavia” w Poznaniu

Podstawy prawne:

Na podstawie art. 157 ust. 1 pkt 2 oraz art. 161 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082)

Statut Niepublicznego Przedszkola Scandynavia w Poznaniu

### Rozdział I

#### Tok postępowania rekrutacyjnego

##### § 1

1. Przedszkole prowadzi rekrutację, ogłaszając rekrutację w następujących formach:

1) Na tablicy ogłoszeń dla rodziców w przedszkolu,

2) Na stronie internetowej przedszkola,

2. Dyrektor przedszkola przeprowadza rekrutację osobiście lub poprzez udzielenie upoważnienia pracownikowi przedszkola, organ prowadzący podpisuje umowy o świadczenie usług edukacyjnych z rodzicami.

### Rozdział II

#### Zasady postępowania rekrutacyjnego

##### § 2

1. Do Niepublicznego Przedszkola „Scandynavia” w Poznaniu przyjmowane są dzieci w wieku 2,5 – 6 lat

2. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 8 lat. Obowiązek szkolny tych dzieci może być odroczony do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 8 lat.

4. Dyrektor może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

5. Dzieci w wieku 6 lat są zobowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.

6. Liczba miejsc w przedszkolu określona jest w Statucie i jest liczbą maksymalną.

##### § 3

1. Rekrutacja do przedszkola odbywa się w ciągu całego roku, pod warunkiem, że placówka dysponuje wolnymi miejscami.

2. W pierwszej kolejności miejsca w przedszkolu na kolejny okres do czasu osiągnięcia wieku szkolnego są zarezerwowane dla dzieci, które aktualnie uczęszczają do przedszkola na podstawie umowy o świadczenia usług edukacyjnych zawartej z rodzicami.

3. Na pozostałe wolne miejsca prowadzona jest rekrutacja zgodnie z regulaminem.

4. Pozostałe dzieci przyjmowane są na podstawie kolejności zgłoszeń, do wyczerpania wolnych miejsc.

5. Rodzice składają w przedszkolu wniosek rekrutacyjny.

6. Rodzice, którzy chcą zgłosić dziecko do przedszkola zobowiązani są opłacić jednorazową opłatę rekrutacyjną 500 zł, której potwierdzenie uiszczenia rodzice powinni załączyć do wniosku rekrutacyjnego.

Po złożeniu opłaconego wniosku rekrutacyjnego postępowanie rekrutacyjne obejmuje:

a/ rozmowę przeprowadzoną przez osobę upoważnioną do przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego w imieniu przedszkola

b/ spotkanie z psychologiem

c/ 5 dni próbnych w przedszkolu.

8. Dzieci nieprzyjęte do przedszkola wpisane są na listę dzieci oczekujących na zwalnianie się miejsce w ciągu roku szkolnego, chyba, że po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego została wobec nich wydana decyzja o odmowie przyjęcia z inne przyczyny niż brak wolnych miejsc.

Rozdział III  
Dokumenty dotyczące rekrutacji  
§ 4

1. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka zobowiązani są przy zapisywaniu dziecka przedłożyć w placówce: prawidłowo wypełniony wniosek rekrutacyjny do Niepublicznego Przedszkola „Scandynavia” w Poznaniu wraz z dokumentem potwierdzającym uiszczenie opłaty rekrutacyjnej oraz orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, jeżeli rodzice są w posiadaniu takiego dokumentu dotyczącego dziecka, które kandyduje do Niepublicznego Przedszkola „Scandynavia”.

Rozdział IV  
Przepisy końcowe  
§ 5

1. Liczbę dzieci w oddziałach określają obowiązujące przepisy zawarte w Statucie Przedszkola.
2. Przez rodziców rozumie się też prawnych opiekunów i rodziców zastępczych.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

Sławomir Wrembel